

証明書交付願（郵送用）

年 月 日

氏名(旧姓)			
住 所	〒		
電話番号			
生年月日	昭和・平成	年	月 日生
卒業年月	昭和・平成・令和 3月卒業		
	組（担任）先生		
証明書の種類	数量	証明手数料	納付金額
卒業証明書	通	1通につき 300円	円
成績証明書	通		
調 査 書	通		
単位修得証明書	通		
その他 ()	通		
使用目的	・ 大学・専門学校等受験 ・ 大学・専門学校等入学手続き ・ 資格取得 ・ 就職 ・ その他（ ）		

上記の事柄を記入し、手数料分の定額小為替、返信用封筒（切手を添付）を同封し、事務室宛に郵送してください。

なお、申請者の本人確認ができる書類（運転免許証・マイナンバーカード・パスポート等の写し）を添付してください。

本人確認書類は、証明書交付時に返却します。